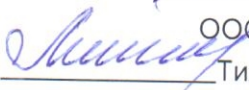




Общество с ограниченной ответственностью  
«Уффици»

626152, Россия, Тобольск, ул. Ленская д.35  
+7 3456 220 909 | hotel-georgievskaya.ru

**УТВЕРЖДЕНО:**

И.о. Директора  
ООО «Уффици»  
  
Тихонова Л.А.  
«01» сентября 2022 года

**ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСТИНИЧНЫХ УСЛУГ В  
ООО «Уффици»**

Правила проживания в Гостинице Георгиевская разработаны в соответствии с Постановлением РФ № 1853 от 18.11.2020 «Об утверждении правил предоставления гостиничных услуг в РФ», Постановлением РФ № 713 от 17.07.1995, в ред. от 25.05.2017 «Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан РФ с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах РФ».

**1. УСЛОВИЯ БРОНИРОВАНИЯ И АННУЛЯЦИИ**

- 1.1. Бронирование номера в отеле осуществляется путем направления заявки в отдел бронирования сети или на ресепшн отелей посредством электронной почты, телефонной связи, а также иным способом, позволяющим достоверно установить, что заявка исходит от потребителя.  
**ТЕЛ:** +7 3456 220 909 | **САЙТ:** [hotel-georgievskaya.ru](http://hotel-georgievskaya.ru)  
**E-MAIL:** [reception@hotel-georgievskaya.ru](mailto:reception@hotel-georgievskaya.ru)
- 1.2. При гарантированном бронировании производится 100% предоплата стоимости за весь период проживания или 100% предоплата за первые сутки проживания с последующей оплатой неоплаченного срока проживания при заезде;
- 1.3. В случае, если Гость при гарантированном бронировании с 100% предоплатой за первые сутки проживания, не воспользовался услугой проживания в указанный день заезда, и не отменил бронирование за одни сутки [до 12:00 по местному времени] до предполагаемого дня заезда, предоплата за первые сутки проживания возврату не подлежит. Бронирование переходит в статус «негарантированное» и аннулируется [в 12:00 по местному времени], если от Гостя не поступила информация о подтверждении | изменении данного бронирования;
- 1.4. В случае, если Гость при гарантированном бронировании [по возвратному тарифу] с 100% предоплатой за весь срок проживания не воспользовался услугой проживания в указанный день заезда, и не отменил бронирование за одни сутки до предполагаемого дня заезда, предоплата за первые сутки проживания возврату не подлежит. Бронирование переходит в статус «негарантированное» и аннулируется, если от Гостя не поступила информация о подтверждении | изменении данного бронирования;



- 1.5. При негарантированном бронировании отеля сети оставляют за собой право аннулировать данное бронирование **в 17:00** даты заезда по местному времени, предварительно уведомив Гостя, при наличии такой возможности. Возмещение ущерба за простой номера в данном случае не применяется.

## 2. ПОРЯДОК ПОСЕЛЕНИЯ В ОТЕЛИ СЕТИ

- 2.1. При заезде в Отель, Гость предоставляет документ, удостоверяющий его личность, и вносит 100% предоплату за весь период проживания в Отеле;
- 2.2. Документами, удостоверяющими личность граждан, необходимыми для осуществления регистрационного учета являются:
- паспорт гражданина РФ, удостоверяющего его личность на территории РФ;
  - паспорт гражданина РФ, удостоверяющего его личность за пределами РФ – для лиц, постоянно проживающих за пределами РФ;
  - паспорт гражданина СССР, удостоверяющего его личность на территории РФ, до замены в установленный срок на паспорт гражданина РФ;
  - свидетельство о рождении для лиц, не достигших 14-летнего возраста;
  - временное удостоверение личности гражданина РФ;
  - паспорт иностранного гражданина, либо иной документ, установленный Федеральным законом или признанный в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;
  - документ, выданный иностранным государством и признанный в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;
  - разрешение на временное проживание лица без гражданства;
  - вид на жительство лица без гражданства.
- 2.3. Заселение в Отель несовершеннолетних лиц, не достигших **14-го** возраста, осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность находящихся вместе с ними родителей [усыновителей | опекунов], сопровождающего лица, при условии предоставления таким сопровождающим лицом согласия одного из законных представителей, а также на основании свидетельств о рождении данных несовершеннолетних лиц;
- 2.4. Заселение в Отель несовершеннолетних лиц, достигших **14-го** возраста, в отсутствие нахождения рядом с ними законных представителей осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность данных несовершеннолетних лиц, при условии предоставления согласия одного из законных представителей;
- 2.5. При поселении в Отель, Гость в качестве гарантии оплаты дополнительных услуг [Ресторана, Room Service, Лобби Бара и т. д.], вносит депозит, сумма которого указана во внутреннем приказе отеля;
- 2.6. Командированные граждане для получения Счет-фактуры и Акта выполненных работ независимо от формы оплаты за проживание [наличный или безналичный



расчет] при поселении в Отель обязаны предъявить доверенность от работодателя;

2.7. Вне очереди в отеле размещаются:

- инвалиды первой, второй и третьей групп, а также лица, их сопровождающие;
- участники Великой Отечественной войны;
- герои РФ и Советского Союза, полные кавалеры ордена славы;
- работники прокуратуры, сотрудники ОВД, работники судебных органов, фельдъегерской связи, налоговой службы, сотрудники федеральных органов правительственной связи и информации [при исполнении служебных обязанностей].

### 3. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

- 3.1. Оплата за проживание и дополнительные услуги, предоставляемые в Отеле, осуществляется по ценам, установленным преискурантом и утверждённым Генеральным директором Отеля;
- 3.2. В Отеле установлен единый расчетный час – **12:00** текущих суток по местному времени;
- 3.3. Гарантированным временем заезда в Отель является **14:00** по местному времени;
- 3.4. При заезде с предварительным бронированием взимается оплата в размере 100% стоимости номера в сутки, что гарантирует Гостю наличие номера с 14:00 даты заезда, указанной в подтверждении бронирования, до 12:00 даты выезда, при любом времени заезда;
- 3.5. При необходимости гарантированного **раннего заезда**, с 00:00 до 14:00, Гость предварительно оплачивает 100% стоимости предыдущих суток проживания;
- 3.6. В случае, если Гость предварительно не предоставил информацию о своем раннем заезде и желает заселиться до 14:00 действует следующий порядок оплаты:
- при заселении в период с **00:00 до 07:00** Гость оплачивает **100%** стоимости номера предыдущих суток проживания;
  - при заселении в период с **07:00 до 14:00** Гость оплачивает **50%** стоимости номера на день заселения;
  - заселение без дополнительной оплаты возможно, начиная с 12:00 при наличии свободных и чистых номеров в Отеле.
- 3.7. При необходимости гарантированного **позднего заезда** после 17:00, Гость предварительно вносит 100% предоплату за первые сутки проживания. В противном случае негарантированное бронирование будет аннулировано в 17:00 по местному времени;
- 3.8. При заезде без предварительного бронирования [WALK IN] действует следующий порядок оплаты и время выезда:
- заезд в период с **14:00 до 00:00** – выезд осуществляется в 12:00 следующих суток, оплата взимается за сутки;
  - заезд в период с **00:00 до 06:00** – выезд осуществляется до 23:59 текущих суток, оплата взимается за сутки;





- заезд в период с **06:00** до **14:00** – выезд осуществляется в 12:00 следующих суток, оплата взимается за сутки;
  - почасовая оплата в Отеле отсутствует, независимо от времени заезда и выезда;
- 3.9. Гарантия бронирования может быть произведена путем внесения депозита одним из следующих способов: за наличный расчет, безналичный расчет, оплата картой;
- 3.10. При продлении проживания в номере до **14:00** текущих суток оплата не взимается, два часа дополнительного пребывания с 12:00 до 14:00 включаются в стоимость текущих суток при наличии свободных номеров;
- 3.11. При продлении проживания в номере **после 14:00** возможно минимум на 0,5 суток;
- 3.12. При продлении проживания **с 14:00 до 18:00** текущих суток – оплата взимается в размере 50% стоимости номера в сутки;
- 3.13. При продлении проживания **с 18:00** текущих суток **до 12:00** следующих суток – оплата взимается в размере 100% стоимости номера в сутки;
- 3.14. При необходимости продления проживания Гость обязан обратиться на стойку ресепшн за 2 часа до расчетного часа и произвести оплату 100% стоимости проживания. Продление проживания возможно при наличии свободных номеров;
- 3.15. При выезде из Отеля Гость производит окончательный расчет за предоставленные ему услуги: проживание, дополнительные услуги, услуги ресторана, Room Service, а также другие услуги, оказанные ему Отелем в период проживания, и сдает ключ от номера на ресепшне. В случае, если Гость не воспользовался дополнительными услугами или воспользовался ими частично, он получает полный или частичный возврат депозита;
- 3.16. При выезде из Отеля ранее оплаченного срока проживания, если Гость не предупредил за одни сутки до даты выезда, последующие сутки проживания возврату не подлежат;
- 3.17. В случае отказа Гостя от номера в день заезда по причине некачественно предоставленных Отелем услуг, действует следующий порядок возврата оплаты:
- если Гость подошел к стойке ресепшн в течение **30 минут** с момента заселения и не воспользовался номером – производится возврат полной суммы стоимости номера;
  - если Гость подошел к стойке ресепшн в период **от 30 минут до 1 часа** с момента заселения и не воспользовался номером – возврат суммы, внесенной за проживание, производится с удержанием 20% от стоимости номера в сутки;
  - если Гость подошел к стойке ресепшн **позднее 1 часа** с момента заселения – возврат суммы за первые сутки проживания не производится;
- 3.18. Возврат денежных средств осуществляется в соответствии с условиями бронирования | договора;
- 3.19. Возврат производится при предъявлении Гостем оригинала первичного документа об оплате и документа, удостоверяющего его личность.



#### **4. ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ И ПИТАНИЯ ДЕТЕЙ**

##### **4.1. Дети с 0 до 6 лет** включительно:

- могут размещаться в Отеле вместе с родителями | опекунами бесплатно и без предоставления дополнительного спального места;
- при необходимости организации дополнительного спального места для ребенка в возрасте от 0 до 6 лет тарификация производится согласно прейскуранту, утвержденному Генеральным директором Отеля;
- детская кроватка для ребенка в возрасте до 3 лет предоставляется бесплатно;
- завтрак, обед и ужин, включенный в тариф взрослого, предоставляется бесплатно.

##### **4.2. Дети с 7 до 13 лет** включительно:

- могут размещаться в Отеле вместе с родителями | опекунами бесплатно и без предоставления дополнительного спального места;
- при необходимости организации дополнительного спального места для ребенка в возрасте от 7 до 13 лет тарификация производится согласно прейскуранту, утвержденному Генеральным директором Отеля;
- завтрак предоставляется со скидкой 50 %, обед и ужин предоставляются по полной стоимости, согласно прейскуранту Отеля;

##### **4.3. Дети с 14 лет** включительно:

- оплата за проживание производится по полным действующим тарифам Отеля на момент бронирования номера;
- завтрак, обед и ужин предоставляются по полной стоимости, согласно прейскуранту Отеля.

#### **5. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ**

##### **5.1. Отель предоставляют Гостям бесплатно следующие виды дополнительных услуг:**

- вызов скорой помощи;
- пользование медицинской аптечкой для оказания первой медицинской помощи;
- доставка в номер корреспонденции, поступившей на имя Гостя;
- побудка к определенному времени;
- вызов такси;
- предоставление косметических и гигиенических средств гигиены;
- предоставление кипятка, иголок, ниток, комплекта посуды и столовых приборов;
- Стоянка автотранспорта гостей на оборудованной парковке Отеля.

##### **5.2. Перечень и стоимость платных дополнительных услуг** расположены в Уголке потребителя на стойке ресепшн;

##### **5.3. Смена постельного белья** во всех категориях номеров производится на третьи сутки проживания, начиная с даты заезда. По просьбе Гостя может осуществляться досрочная | дополнительная смена постельного белья с доплатой, согласно прейскуранту, утвержденному Генеральным директором Отеля;





5.4. Смена полотенец производится ежедневно по просьбе Гостя.

## **6. ПРАВА ГОСТЯ В ОТЕЛЕ**

- 6.1. Гость имеет право выбрать для проживания любую категорию номера из доступных к продаже на момент своего обращения в Отель;
- 6.2. Гость имеет право использовать весь спектр бесплатных и платных услуг, предусмотренных правилами проживания, перечнем и прейскурантом;
- 6.3. Гость имеет право переселиться в номер соответствующей категории при возникновении неисправимых технических неполадок в течение 3 часов с момента предъявления претензии;
- 6.4. Гость имеет право вносить записи в «Книгу отзывов и предложений», которая находится на стойке ресепшн и предъявляется по его первому требованию;
- 6.5. Гость принимает к сведению и не возражает против факта использования в общественных помещениях Отеля систем видеонаблюдения, за исключением номеров и туалетных комнат | кабин.

## **7. ОБЯЗАННОСТИ ГОСТЯ В ОТЕЛЯХ СЕТИ**

- 7.1. Соблюдать Правила Проживания, установленные в Отеле;
- 7.2. В случае утраты или повреждения имущества Отеля возместить ущерб в порядке, предусмотренном действующим законодательством. Размер ущерба определяется по ценам согласно прейскуранту, утвержденному Генеральным директором Отеля;
- 7.3. Соблюдать чистоту и порядок;
- 7.4. Соблюдать тишину в ночное время, с 22:00 до 8:00 [согласно ФЗ № 52 от 30.03.1999 в ред. от 26.07.2019 «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»];
- 7.5. Соблюдать правила противопожарной безопасности;
- 7.6. Покидая номер, закрыть окна, выключить свет и другие электроприборы;
- 7.7. Освободить номер по истечении оплаченного срока проживания;
- 7.8. Распивать спиртные напитки, употреблять продукты питания в общественных зонах Отеля возможно только, если они были приобретены в ресторане | в Лобби Баре Отеля;
- 7.9. Соблюдать правила доступа в помещения Отеля посторонних лиц:
  - посещение проживающего Гостя посторонними лицами без предъявления документов, удостоверяющих личность, возможно только по просьбе Гостя, зарегистрированного в номере в период с 06:00 до 23:00 по местному времени;
  - в период с 23:00 до 06:00 по местному времени посетитель обязан предъявить документы, удостоверяющие его личность, получить карту Гостя на стойке ресепшн и только потом пройти в номер зарегистрированного Гостя;
  - при отсутствии у посетителя документов, удостоверяющих его личность, Отель вправе отказать в посещении проживающего Гостя посторонними лицами без объяснения причин.

## **8. В ОТЕЛЕ ЗАПРЕЩАЕТСЯ**

- 8.1. Оставлять в номере посторонних лиц в свое отсутствие;





- 8.2. Передавать посторонним лицам ключ от номера и карту Гостя;
- 8.3. Нарушать покой других Гостей, создавая шум;
- 8.4. Хранить в номере громоздкие вещи. Ящики, коробки размером более 50X50 см. должны храниться в камере хранения Отеля в целях обеспечения удобства проведения уборки номера, а также личной безопасности Гостей;
- 8.5. Хранить в номере взрывчатые, токсичные материалы и оружие;
- 8.6. Пользоваться нагревательными приборами: электрочайник, кипятильник, фен и т.п.; за исключением приборов, установленных в номере;
- 8.7. Переставлять и передвигать мебель без согласования с руководством Отеля;
- 8.8. Курить в номере и на всей территории Отеля, согласно требованиям ФЗ № 15-ФЗ от 23.02.2013 «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака». При установлении фактов курения на территории Отеля потребитель обязан возместить расходы Отеля по уборке и очистке помещения от табачного дыма и последствий потребления табака, согласно Прейскуранту, утвержденному Генеральным директором Отеля;
- 8.9. Осуществлять продажу алкогольной и табачной продукции несовершеннолетним Гостям, а также продажу в Отеле алкогольной продукции в период с 21:00 до 08:00 по местному времени согласно требованиям ФЗ № 171 "О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления [распития] алкогольной продукции"
- 8.10. Открыто носить любые виды гражданского, служебного, боевого оружия, в том числе при исполнении Гостем служебных обязанностей.

## **9. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОТЕЛЯ**

- 9.1. Обеспечивать заявленное Отелем качество предоставляемых услуг;
- 9.2. Предоставлять полную информацию об услугах, оказываемых Отелем, форме и порядке их оплаты;
- 9.3. Незамедлительно рассматривать требования и жалобы Гостей;
- 9.4. Предоставлять по первому требованию Гостя «Книгу отзывов и предложений»;
- 9.5. Обработать [собрать, систематизировать, накапливать, хранить, уточнять, использовать, распространять, обезличивать, блокировать, уничтожать, а также предоставлять в уполномоченный орган в сфере миграции и другие государственные контролирующие органы РФ] и хранить сроком на пять лет персональные данные Гостей, указанные в регистрационной карте, с целью оказания гостиничных услуг сотрудниками Отеля. Согласно ФЗ №152 «О персональных данных»
- 9.6. При обнаружении оружия, боеприпасов, взрывчатых, химических, радиоактивных и ядовитых веществ, взрывных устройств, наркотических и психотропных веществ и иных предметов, угрожающих общественной безопасности и порядку, руководство Отеля имеет право незамедлительно заявить о находке в полицию;
- 9.7. В случае истечения срока проживания Гостя в Отеле и при отсутствии его в номере с 14:00 до 23:59, либо с 23:59 до 14:00 следующих суток, если



проживание не продлено и не оплачено в срок, руководство Отеля вправе создать комиссию и сделать опись имущества, находящегося в номере отсутствующего Гостя, и затем освободить номер. Материальные ценности в виде денежных средств, драгоценных металлов, ценных документов помещаются на бесплатное хранение в сейф, остальные вещи помещаются в «Камеру забытых и утерянных вещей»;

- 9.8. Отель имеет право отказать Гостю в дальнейшем проживании в Отеле в случае нарушения настоящих Правил Проживания и несвоевременной оплаты услуг Отеля, при этом Гость возмещает Отелю фактически понесенные им расходы;
- 9.9. Отель имеет право отказать Гостю в размещении без объяснения причин в случае, если его фамилия занесена в черный список Гостей Сети.

## **10. ЗАБЫТЫЕ И УТЕРЯННЫЕ ВЕЩИ ГОСТЯ**

- 10.1. Отель, в соответствии со статьей №925 Гражданского кодекса РФ отвечает за утрату денег, валютных ценностей, ценных бумаг и других драгоценных вещей Гостя при условии, если они были помещены Гостем в предоставленный ему индивидуальный сейф независимо от того, находится этот сейф в его номере или в ином помещении Отеля; Отель освобождается от ответственности за не сохранность содержимого такого сейфа, если докажет, что по условиям хранения доступ кого-либо к сейфу без ведома Гостя был невозможен либо стал возможным вследствие непреодолимой силы;
- 10.2. Гость, обнаруживший утрату, недостачу или повреждение своих вещей, без промедления заявляет об этом руководству Отеля в тот же день. В противном случае Отель освобождается от ответственности за не сохранность вещей;
- 10.3. В случае обнаружения забытых вещей Отель незамедлительно уведомляет об этом владельца вещей, если владелец известен. Отель хранит забытую Гостем в Отеле вещь в сроки согласно Приказу «О работе с забытыми и утерянными вещами».

## **11. ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ С ЖИВОТНЫМИ**

- 11.1. Проживать в номере с животными и птицами допускается только по согласованию с руководством Отеля и при наличии у владельца животного ветеринарного паспорта с отметками о прививках, а также справки о состоянии здоровья питомца. Владелец животного должен предъявить данные документы при заселении;
- 11.2. При заселении в Отель с животным | птицей владелец знакомится и ставит свою подпись в «Правилах проживания в номере с животными и птицами» Приложение 1;
- 11.3. Гость-владелец, проживающий с животным | птицей, берет на себя обязательство по соблюдению следующих правил и условий:
- соблюдать чистоту и порядок в номере и на территории Отеля;
  - соблюдать санитарно-гигиенический режим;
  - соблюдать тишину в номере и на территории Отеля;
  - животное должно находиться в наморднике и на поводке на общественных территориях;



- животное | птицу весом менее 2-х кг. необходимо переносить на руках;
  - запрещается оставлять животное | птицу в номере и на территории Отеля без присмотра владельца;
  - запрещается кормить животное | птицу из посуды Отеля, для кормления Гость должен иметь специальную посуду;
  - запрещается мыть животное | птицу в душевых кабинах номера, использовать для вытирания полотенца и постельное белье, принадлежащие Отелю;
  - животному запрещается спать на кровати и мягкой мебели, при необходимости Гость должен привезти с собой специальную подстилку;
  - при размещении мелкого животного | птицы владельцу необходимо иметь с собой клетку | сумку, а также специальный контейнер | туалет.
- 11.4. Ежедневная уборка номера проводится в отсутствие животного | птицы в номере, либо при нахождении животного | птицы в клетке или закрытой переноске и в присутствии владельца;
- 11.5. Причиненный ущерб имуществу Отеля владелец животного | птицы оплачивает, согласно утвержденному прейскуранту «Порча имущества Отеля»;
- 11.6. Тариф проживания животного | птицы в номере утверждается внутренним прейскурантом Отеля.

## **12. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

- 12.1. Режим работы Отеля – круглосуточный;
- 12.2. Условия бронирования, аннуляции и оплаты, указанные в настоящих правилах, действуют при стандартных тарифах Отеля. При бронировании по специальным тарифам [невозвратные, промо, раннее бронирование и т. п.] политика аннуляции, возврата денежных средств, возмещения ущерба за простой может быть иной и прописывается отдельно к каждому такому тарифу.
- 12.3. При разрешении конфликтных ситуаций Гость и Отель руководствуются:
- Законом РФ №2300-1 от 07.02.1992, в ред. 18.07.2019 «О защите прав потребителей»
  - Постановлением РФ №1853 от 18.11.2020 «Об утверждении правил предоставления гостиничных услуг в РФ»



## **ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ ГОСТЯ В НОМЕРЕ ОТЕЛЯ С ЖИВОТНЫМИ И ПТИЦАМИ**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Проживать в номере с животными и птицами допускается только по согласованию с руководством Отеля и при наличии у владельца животного ветеринарного паспорта с отметками о прививках, а также справки о состоянии здоровья питомца. Владелец животного должен предъявить данные документы при заселении в Отель;
- 1.2. Тариф проживания животного | птицы в номере утверждается внутренним прейскурантом Отеля;
- 1.3. Ежедневная уборка номера проводится в отсутствие животного | птицы в номере, либо при нахождении животного | птицы в клетке или переноске и в присутствии владельца;
- 1.4. Причиненный ущерб имуществу Отеля владелец животного | птицы оплачивает, согласно прейскуранту «Порча имущества», утвержденному Генеральным директором;

### **2. ОСНОВНЫЕ ПРАВИЛА**

- 2.1. Соблюдать чистоту и порядок в номере и на прилегающей его территории;
- 2.2. Соблюдать санитарно-гигиенический режим;
- 2.3. Соблюдать тишину в номере и на территории Отеля;
- 2.4. Животное должно находиться в наморднике и на поводке на общественных территориях и на парковке;
- 2.5. Животное | птицу весом менее 2-х кг необходимо переносить на руках;
- 2.6. При размещении мелкого животного | птицы владельцу необходимо иметь с собой клетку | сумку, а также специальный контейнер | туалет.

### **3. ЗАПРЕЩАЕТСЯ**

- 3.1. Оставлять животное | птицу в номере и на территории Отеля без присмотра владельца;
- 3.2. Кормить животное | птицу из посуды Отеля;
- 3.3. Мыть животное | птицу в душевых кабинах номера, использовать для вытирания полотенца и постельное белье, принадлежащие Отелю;
- 3.4. Спать с животным | птицей на кровати и мягкой мебели, необходимо привезти с собой специальную подстилку.
- 3.5. Отель имеет право отказать Гостю в проживании в Отеле в случае нарушения настоящих Правил Проживания Гостя в номере с животными и птицами, при этом Гость возмещает Отелю фактически понесенные им расходы.

